

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 12 năm 2015

Số: 3903/GDĐT- TC

Về việc kiểm tra công tác
cập nhật dữ liệu vào chương trình PMIS.

Ký: *Phùng TCTH Tươi tươi*
mm

TRƯỞNG CỤ KT. LÝ TỰ TRỌNG	
CV ĐẾN	Số: 1087
	Ngày: 04/12/2015
	Chuyên:
	Lưu hồ sơ:

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo Quận/Huyện;
- Hiệu trưởng các trường Trung học phổ thông;
- Giám đốc Trung tâm Giáo dục thường xuyên;
- Hiệu trưởng các trường Cao đẳng, TCCN thuộc Thành phố.

Thực hiện kế hoạch số 967/KH-BGDĐT ngày 29 tháng 11 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về kế hoạch Tập huấn phần mềm PMIS qua mạng;

Thực hiện công văn số 1200/NGCBQLGD-VP ngày 25 tháng 10 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai kế hoạch tập huấn phần mềm PMIS qua mạng;

Thực hiện kế hoạch số 1565/KH-GDĐT-TC ngày 27 tháng 5 năm 2015 của Sở Giáo dục và Đào tạo về kế hoạch triển khai chương trình PMIS.

Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo kế hoạch kiểm tra chương trình PMIS như sau:

1. Mục đích:

Hướng dẫn các phòng Giáo dục và Đào tạo, các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên, cao đẳng và trung cấp chuyên nghiệp về thực hiện công tác tổ chức quản lý, sử dụng, khai thác phần mềm quản lý nhân sự PMIS.

2. Yêu cầu:

Các phòng Giáo dục và Đào tạo sẽ thực hiện kiểm tra các đơn vị trực thuộc.

Thủ trưởng các đơn vị (PTTH, GDTX, Cao đẳng và TCCN) chịu trách nhiệm về việc cập nhật đầy đủ thông tin nhân sự của đơn vị mình. Việc thực hiện chương trình PMIS được đưa vào tiêu chí đánh giá thi đua của các đơn vị.

3. Nội dung kiểm tra:

- Thực hiện các chức năng của hệ thống phần mềm: cập nhật, bổ sung, chuẩn hóa thông tin dữ liệu về đội ngũ viên chức và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục

- Kiểm tra độ chính xác cập nhật thông tin.

- Các đơn vị sẽ in báo cáo, kiểm tra dữ liệu và nộp dữ liệu (phụ lục I kèm theo kế hoạch) tại phòng Tổ chức Cán bộ - phòng 5.1, lầu 5, số 66 – 68, Lê Thánh Tôn, phường Bến Nghé, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh.

4. Thời gian thực hiện:

- Từ 04/12/2015 đến 15/12/2015 thực hiện cập nhật chương trình PMIS.
- Từ 16/12/2015 đến 15/01/2016 thực hiện công tác kiểm tra các đơn vị theo lịch (phụ lục II kèm theo kế hoạch).

Đề nghị Ông (Bà) Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo Quận/Huyện, Giám đốc Trung tâm Giáo.dục thường xuyên, Hiệu trưởng các trường Trung học phổ thông, các trường cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp thuộc Thành phố quan tâm triển thực hiện đúng các nội dung yêu cầu./.

GIÁM ĐỐC

(đã ký)

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Lưu VP, TCCB(LTr).

Lê Hồng Sơn